Contrat de travail HORAIRE

(modèle Cap-Contact)

entre

(ci-après l'« employeur », à savoir la personne bénéficiant de l'assistance)

Nom et prénom de l'employeur					
Adresse	NPA et domicile				
et (ci-après l'« employé/e »)					
Nom et prénom de l'employé(e)	Numéro AVS				
Adresse	NPA et domicile				
Date de naissance	Etat civil				
Nationalité	Autorisation de séjour				
1. Fonction L'employé/e fournit des prestations d'assistance dans les domaines suivants : Actes ordinaires de la vie Participation à la vie sociale et loisirs Formation Activités bénévoles Activité professionnelle Prestations de nuit Autre,					
2. Entrée en fonction et durée des rapports de trava	<u>ail</u>				
2.1 Date de l'entrée en fonction de l'employé/e					
 2.2 Durée Les rapports de travail prennent fin le					

¹ Art. 334, al. 1, CO.

3. Temps d'essai
Le temps d'essai est de mois², pendant lesquels chacune des parties peut résilier le contrat de travail moyennant un délai de congé de sept jours. Le temps d'essai peut être prolongé si l'employé-e n'est pas intervenu-e au minimum quatre fois sur un mois chez son employeur. L'employé n'a pas droit au versement de son salaire en cas de maladie pendant le temps d'essai ni à une protection contre le licenciement ni à une part proportionnelle d'un éventuel 13 ^e salaire.
4. Temps de travail
Le temps de travail habituel est de heures par semaine par mois. Nombre de nuits (deheures àheures) par semaine par mois.
Le travail peut aussi être effectué les jours reconnus fériés ou la nuit. Selon les besoins,
l'employé-e peut être amené/e à effectuer davantage d'heures de travail. Celles-ci doivent en
général être compensées par un congé fixé d'un commun d'accord, mais elles peuvent aussi
être rétribuées conformément au point 7 ³ . <u>Un 100% correspond à 44 heures de travail par</u>
semaine. La durée hebdomadaire maximale de travail (y compris heures supplémentaires)
est de 50 heures.
Si l'employé-e est occupé une journée entière, il doit bénéficier en principe d'une pause (non-rémunérée) d'au minimum une demi-heure pour les repas de midi et du soir.
L'assistance à la personne est un travail intrinsèquement soumis à des modifications à court terme imprévisibles ou inévitables. Les parties s'engagent à trouver en étroite collaboration des solutions acceptables pour chacun.
Les documents relatifs à la durée du travail doivent être visés tous les mois par les parties
contractantes. Ces documents indiquent les heures de travail effectuées pendant la journée
et le nombre de nuits.
5. Lieu de travail
L'employé-e fournit ses prestations principalement :

6. Obligation de diligence et de garder le secret

L'employé-e effectue ses tâches avec diligence et prend soin de l'infrastructure qui lui est confiée.

☐ au domicile ☐ sur le lieu de travail ☐ sur le lieu de soins ☐ lors des déplacements de

l'employeur ☐ autres

² Le temps d'essai est d'au moins un mois et ne peut dépasser trois mois (art. 335*b* CO).

³ Art. 321*c* CO.

L'employé-e s'engage à garder le secret sur toutes les informations dont il/elle a connaissance de par l'exercice de ses fonctions, et tout particulièrement sur toutes les informations relatives à la sphère privée et à la santé de l'employeur. Cette obligation se poursuit après la cessation des rapports de travail.

7	Ç2	lai	ro-	Н٥	rai	re ⁴
1.	Эa	ıaı	re-	пu	11 41	пe

7.1 Nombre d'heures prévues et salaire L'employé/e touche un salaire horaire brut de francs au taux horaire habituel (le salaire horaire tient compte des interventions plus ou moins actives de l'employé-e). Et un supplément par heure pour les vacances de
Les heures supplémentaires sont rétribuées au même taux horaire
L'employé/e touche un forfait de pour les prestations de nuit (nb d'heures) L'employé/e touche un salaire horaire brut de francs pour les prestations de nuit
Aucun supplément n'est dû pour le travail de nuit.
Les jours fériés et les jours de congé usuels (samedi-dimanche) ne donnent droit à aucune compensation salariale.
 Si l'assistant-e habite et mange chez la personne qu'elle assiste, les montants maximaux suivants, en tant que salaire en nature, peuvent être déduits du salaire qui lui est dû. L'alimentation et l'hébergement sont évalués à CHF 33/jour (ce qui correspond à CHF 990/mois) Détails : déjeuner CHF 3.50, dîner CHF 10, souper CHF 8 et hébergement CHF 11.50
L'employé-e n'a pas droit à des indemnités de déplacement de son domicile à son lieu de travail.
7.2 13 ^{ème} mois Aucune gratification, ni 13 ^e mois, ni prime n'est versé ⁶ .
7.3 Les frais imposés par l'exécution du travail sont remboursés à l'employé/e ⁷ . Les déplacements avec la voiture de l'employé-e sont remboursés à raison de CHF 0.65 ct/km.
7.4 Numéro de compte Le versement est effectué, au plus tard au début du mois suivant, sur le compte suivant :

⁴ Les salaires minimaux fixés par l'ordonnance fédérale du 20 octobre 2010 sur le contrat-type de travail pour les travailleurs de l'économie domestique (https://www.admin.ch/opc/fr/classified-compilation/20102376/index.html) doivent être respectés si la relation de travail entre dans son champ d'application.

⁵ Le supplément pour les vacances peut aussi n'être versé qu'au moment où les vacances sont prises.

⁶ Art. 322*d* CO.

⁷ Art. 327*a* CO.

7.5 Cotisations

Les cotisations aux assurances sociales sont réparties comme suit :

	Employeur	Employé/e	Assureur
AVS/AI/APG/AC	50 %	50 %	
Frais administratifs AVS	100 %		
Accidents professionnels	100 %		
Accidents non professionnels ⁸		100 %	
Prévoyance professionnelle9	50 %	50 %	
Allocations familiales ¹⁰	100 %	%	
Indemnités journalières en cas de maladie ¹¹	%	%	

8. Vacances

L'employé/e a droit à semaines de vacances par an (déjà payées sur le salaire horaire). [5 semaines jusqu'à l'âge de 20 ans révolus et 4 semaines ensuite]¹². Pour les années de service incomplètes, les vacances sont accordées *prorata temporis*. <u>Les vacances sont prises d'entente avec l'employeur et annoncées à l'avance.</u>

9. Cessation des rapports de travail

Après le temps d'essai, les rapports de travail peuvent être dénoncés par chacune des parties moyennant un délai (préavis) de congé **d'un mois** pour la fin d'un mois (lors de la première année de service), puis de **deux mois**, par écrit (lettre recommandée)¹³. Si la résiliation des rapports de travail est due à l'entrée en home de l'employeur-e ou au décès de l'employeur-e, le délai de congé est celui du Code des Obligations. Les dispositions de l'art. 336c CO demeurent réservées.

10. Obligation de poursuivre le versement du salaire en cas d'empêchement de l'employé/e

L'employé/e est tenu/e de communiquer toute absence sans attendre et s'efforce de trouver avec l'employeur un remplacement adéquat. Pour toute absence de plus de *3 jours*¹⁴, l'employé/e remet un certificat médical à l'employeur.

Si l'employé/e est empêché/e de travailler pour des causes inhérentes à sa personne, telles que maladie, accident, grossesse, accomplissement d'une obligation légale ou d'une fonction publique, l'employeur continue à lui verser son salaire¹⁵ pendant la durée prévue par l'échelle de Berne¹⁶ (1^{ère} année de service : 3 semaines de salaire, 2^{ème} année : un mois

⁸ Normalement entièrement à la charge de l'employé/e ; obligatoire à partir de huit heures par semaine.

⁹ Normalement, au moins 50 % à la charge de l'employeur ; obligatoire à partir d'un certain salaire (pour 2021 à partir d'un salaire annuel de fr. 21'510.-).

¹⁰ Normalement entièrement à la charge de l'employeur, sauf dans certains cantons.

¹¹ L'employeur paie au maximum la moitié de la prime ; assurance facultative.

¹² Correspond à 8,33 % pour 4 semaines de vacances, 10,64 % pour 5 semaines et 13,04 % pour 6 semaines ; cf. art. 329*a* CO.

¹³ Art. 335*c* CO.

¹⁴ En général, un certificat est requis à compter du troisième jour de maladie.

¹⁵ Art 324a CO

¹⁶ www.seco.admin.ch/seco/fr/home/Arbeit/Personenfreizugigkeit_Arbeitsbeziehungen/Arbeitsrecht/FAQ_zum_privaten_Arbeitsrecht/verhinderung-des-arbeitnehmers-an-